

SVARĪGA INFORMĀCIJA LASĪTAVAS APMEKLĒTĀJIEM

MUZEJA LASĪTAVA IR ATVĒRTA

NO PIRMDIENAS LĪDZ CETURTDIENAI

NO PLKST. 10.00 LĪDZ PLKST. 16.30

Pirms ierašanās LNRMM lasītavā, lūgums pieteikt apmeklējumu. Lai pieteiktos darbam lasītavā, aicinām zvanīt uz tālr. 67356261 vai rakstīt uz e-pastu lasitava@rmm.gov.lv.

1. Pirmajā apmeklējuma reizē nokārtojiet formalitātes pie lasītavas vadītājas un iegūstiet nepieciešamo informāciju par lasītavas darba kārtību, kartotēkas lietošanu utt.
2. Informācija par muzeja priekšmetiem iegūstama divos veidos – kartīšu kartotēkā un muzeja priekšmetu elektroniskajā uzskaites sistēmā MUPUS. Pilnu informāciju par interesējošo tēmu varat iegūt, izmantojot abus katalogus, jo MUPUS sistēmā vēl nav pieejama informācija par senākajiem krājuma priekšmetiem, bet kartīšu kartotēkā nav informācijas par muzeja priekšmetiem, kuri uzņemti krājumā kopš 2009. gada. Ja rodas grūtības atrast nepieciešamo informāciju, konsultējieties ar lasītavas vadītāju.
3. Muzeja priekšmetus apskatei un izpētei lasītavā izsniedz ne ātrāk kā nākamajā dienā (no plkst. 12.00) pēc pasūtījuma izveidošanas.
4. Informācija par muzeja bibliotēkā esošajiem materiāliem iegūstama, izskatot grāmatu un periodikas sarakstu un noformējot pasūtījumu. Neskaidrību gadījumā vērsieties pie lasītavas vadītājas asistentes.
5. Par bibliotēkas materiālu izsniegšanas termiņu iepriekš vienojieties ar lasītavas vadītājas asistenti!
6. Muzeja priekšmetus un bibliotēkas materiālus izmantošanai izsniedz tikai lasītavā, un to iznešana ārpus lasītavas telpām nav pieļaujama.
7. Apskatei un izpētei neizsniedz liela apjoma pasūtījumus. Vienojieties ar lasītavas vadītāju par pasūtījuma saņemšanas kārtību.
8. Izturieties saudzīgi pret muzeja krājuma un bibliotēkas priekšmetiem! Ievērojiet priekšmetu secību mapēs. Nepareizā vietā nolikts muzeja krājuma priekšmets ir pazudis priekšmets gan jums, gan citiem interesentiem, tāpēc pēc katras mapes izskatīšanas sakārtojiet muzeja krājuma priekšmetus mapēs tādā kārtībā, kādā tie bija, mapi saņemot. Pārliedzinieties, vai neesat sajaucis priekšmetus no dažādām mapēm! Ja rodas problēma, pēc palīdzības vērsieties pie lasītavas vadītājas.
9. Ja darbs ar muzeja priekšmetiem lasītavā ilgst vairāk nekā vienu dienu, informējiet lasītavas vadītāju par nākamo plānoto apmeklējuma reizi. Jūsu ērtībai uzglabājam pasūtītos priekšmetus lasītavā, bet, ja neieradīsieties noteiktajā laikā un nebūsiet informējis lasītavas vadītāju par savu nākamo apmeklējumu 2 nedēļas pēc sava norādītā datuma, pasūtītie krājuma priekšmeti bez brīdinājuma tiks atdoti atpakaļ krātuvē.

Ja pasūtītos priekšmetus nepieciešams uzglabāt ilgāk, pagariniet to uzglabāšanas laiku lasītavā, informējot lasītavas vadītāju pa tālruni +371 67356261 vai e-pastu – lasitava@rmm.gov.lv

Cieniet citus apmeklētājus, ievērojiet klusumu un kārtību.

Latvijas Nacionālā rakstniecības un mūzikas muzeja Lasītava darbojas saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 956 "Noteikumi par Nacionālo muzeja krājumu" (VI nodaļa, Nacionālā krājuma izmantošana) un ar LNRMM darbību reglamentējošiem noteikumiem "Krājuma veidošanas, papildināšanas, uzskaites, saglabāšanas un izmantošanas kārtība" (V nodaļa, Muzeja krājuma izmantošana), kuri nosaka kārtību, kādā LNRMM nodrošina muzeja krājuma neeksponēto priekšmetu pieejamību lasītavā, muzeja maksas pakalpojumu sniegšanu, informācijas resursu, datubāzu un sistēmu izmantošanu, reģistrēšanās kārtību, kā arī LNRMM lasītāju tiesības un pienākumus. Iepazīties ar tiem var muzeja mājaslapā un pie lasītavas vadītājas.