

Informācija par Latvijas Nacionālā rakstniecības un mūzikas muzeja krājuma priekšmetu deponēšanas kārtību

Lai nodrošinātu kvalitatīvu LNRMM krājuma priekšmetu deponēšanas pakalpojumu un deponējamo priekšmetu sagatavošanu izsniegšanai saskaņā ar **“Rakstniecības un mūzikas muzeja krājuma veidošanas, papildināšanas, uzskaites, saglabāšanas un izmantošanas kārtību”** un 2020. gada 26. augusta direktores rīkojumu **Nr. d – 27**, ir noteikti šādi termiņi deponējuma sagatavošanai:

1. Deponējuma ņēmējs iesniegumu par muzeja krājuma priekšmetu deponēšanu iesniedz vismaz divus mēnešus pirms paredzētās priekšmetu saņemšanas; starptautiskiem deponējumiem iesnieguma termiņš ir seši mēneši.
2. Vienu mēnesi pirms krājuma priekšmetu saņemšanas deponējuma ņēmējs iesniedz precīzu priekšmetu sarakstu, noformējot muzeja lasītavā atbilstošu pasūtījumu; starptautiskiem deponējumiem precīzs pasūtījums jānoformē trīs mēnešus pirms krājuma priekšmetu saņemšanas.
3. Muzejam ir tiesības atteikt deponējumu, ja tas lūgts, neievērojot noteiktos termiņus un tā pienācīga sagatavošana vairs nav iespējama.
4. Ja muzejs ir saņēmis vairākus deponējuma pieprasījumus vienlaicīgi, deponējuma ņēmējam var tikt piedāvāts cits priekšmetu izsniegšanas termiņš.

Saskaņā ar “Rakstniecības un mūzikas muzeja krājuma veidošanas, papildināšanas, uzskaites, saglabāšanas un izmantošanas kārtības” 131. punktu muzejs var atteikt iespēju iepazīties vai deponēt muzeja priekšmetu arī citos šajā punktā noteiktos gadījumos pat, ja termiņš tiek ievērots.